

ПРИНЯТО:

на заседании
Педагогического Совета
протокол №4
«11» января 2021года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Лицей № 186 - «Перспектива»

Приволжского района г. Казани

А.Т.Замалдинов

Приказ №112 от 11.01.2021г.



С учетом мотивированного

мнения профкома

председатель профкома

Р.Р. Шагисултанова

протокол №4 от 11.01.2021г.

П О Л О Ж Е Н И Е

об организации и порядке проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей №186 - «Перспектива» Приволжского района г. Казани

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи промежуточной аттестации учащихся, его организационную и функциональную структуру в соответствии с основными документами.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБОУ «Лицей №186 – «Перспектива» Приволжского района г. Казани.
- 1.3. Аттестация – это оценка уровня и качества освоения обучающимися конкретных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определенной направленности.
- 1.4. Виды аттестации:
 - текущая аттестация – это контроль успеваемости обучающихся по изученной теме, разделу;
 - промежуточная аттестация – это выявление уровня освоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по итогам полугодия, учебного года (этапа, года обучения);
 - итоговая аттестация – это выявление уровня ожидаемых и прогнозируемых результатов, заявленных в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе по окончании срока реализации.
- 1.5. Текущая аттестация обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам предусмотрена в течение учебного года в форме наблюдения.
- 1.6. Промежуточная аттестация по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам со сроком реализации более одного года предусмотрена один раз, в конце учебного года (апрель-май). Для дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ со сроком реализации один год и менее промежуточная аттестация проводится в декабре.
- 1.7. Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам предусмотрена по окончании срока реализации.

2. Цели и задачи

2.1. Цель аттестации – выявление текущего, промежуточного и итогового уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся, их соответствия ожидаемым и прогнозируемым результатам реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – программа).

2.2. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;
- соотнесение ожидаемых, прогнозируемых и реальных результатов реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения.

3. Содержание, организация и порядок проведения аттестации

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам со сроком реализации более одного года проводится 1 раз в учебном году – в мае месяце. В танцевальных объединениях - в апреле месяце. Итоговая аттестация учащихся проводится по завершению обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.2. Для дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ со сроком реализации один год и менее промежуточная аттестация проводится в декабре, итоговая в мае.

3.3. В середине года проводится текущая аттестация. Она позволит педагогу увидеть имеющиеся недоработки и вовремя скорректировать работу. Педагог проверяет знания теоретического материала и практических умений и навыков.

3.4. Для определения учебных результатов используется технология «Уровень освоения знаний». Это трехуровневое определение теоретических знаний и практических умений и навыков:

- 1 уровень освоения теоретических и практических знаний, умений и навыков - низкий (учащийся сумел овладеть менее чем половиной знаний, умений и навыков предусмотренных программой);
- 2 уровень – средний (учащийся овладел примерно половиной, предусмотренных программой знаний, умений и навыков);
- 3 уровень – высокий (учащийся овладел большей частью или всем объемом знаний, умений и навыков, предусмотренных программой).

3.5. Теоретическая подготовка учащихся, их теоретические знания по основным разделам учебно–тематического плана конкретной программы могут быть использованы в рамках программ и оцениваться по критерию соответствия его теоретических знаний по программным требованиям. При оценке могут быть рекомендованы следующие методы: наблюдение, тестирование, контрольный опрос и др.

3.6. Практическая подготовка учащегося, его практические умения и навыки, предусмотренные программами дополнительного образования, оцениваются по критерию соответствия практических умений и навыков программным требованиям.

3.7. В результате проведенной оценки педагогом может быть зафиксирован один из трех уровней освоения теоретических и практических знаний, умений и навыков.

3.8. Результаты аттестации учащихся фиксируются в ведомости.

3.9. Формы проведения аттестации: контрольные или итоговые работы, тестирование, собеседование, наблюдение, анкетирование, концерт, выставки, конкурсы, соревнования, презентации, защита творческих работ и проектов.

3.10. Содержание программы аттестации обучающихся определяется самим педагогом на основании содержания общеразвивающей программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами и оформляется в виде протокола (Приложение № 1) по каждой учебной группе. Протокол сдается администрации учреждения.

3.11. При необходимости для проведения аттестации обучающихся приказом директора формируется аттестационная комиссия (не менее двух человек), в состав которой могут входить представители администрации, методист, педагоги дополнительного образования, имеющие квалификационную категорию. Педагог дополнительного образования, чьи учащиеся проходят промежуточную аттестацию, в состав аттестационной комиссии не включается.

3.12. Аттестационные протоколы хранятся в течение всего срока действия программы, и еще 1 год после его завершения.

3.13. Педагогический совет, обобщая информацию по данному вопросу по учреждению в целом, при наличии отдельных обучающихся, осваивающих программный материал по всем критериям оценки образовательного результата ниже минимального уровня поручает Методическому совету учреждения рассмотреть каждый отдельный случай и оказать практическую помощь в устранении недостатков в образовательном процессе педагогу дополнительного образования (руководителю объединения).

3.14. По окончании учебного года на Педагогическом совете образовательного учреждения, после анализа качества уровня образовательного результата по учреждению в целом, принимается решение о переводе учащихся на следующий год обучения.

3.15. Учащимся, не освоившим программный материал за конкретный период на минимальном уровне Педагогический совет образовательного учреждения рекомендует продолжить обучение на том же этапе общеразвивающей программы.

3.16. Решение Педагогического совета образовательного учреждения о переводе и не переводе учащихся на следующий год обучения утверждается приказом директора и является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.17. Учащиеся, освоившие конкретную дополнительную общеразвивающую программу в полном объеме, отчисляются приказом директора учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

4.2. Срок действия настоящего положения неограничен (или до момента введения нового положения). По мере необходимости изменения в настоящее положение могут вноситься на основании оформленного протокольного решения педагогического совета или соответствующими приказами и распоряжениями вышестоящих органов, внесением изменений в Устав Лицея, и вводится в действие с изменениями приказом директора.

Протокол проведения итоговой аттестации учащихся
20 ____/20 ____ учебный год

Объединение: _____

Название программы: _____

№ группы: _____

Форма проведения аттестации: _____

ФИО педагога: _____

Дата проведения: _____

Всего аттестовано _____ учащихся. Из них по результатам аттестации:

высокий уровень _____ чел;

средний уровень _____ чел;

низкий уровень _____ чел.

Подпись педагога: _____

Члены аттестационной комиссии

(при наличии комиссии): _____

Протокол проведения промежуточной аттестации учащихся
20 ____/20 ____ учебный год

Объединение: _____

Название программы: _____

№ группы: _____

Форма проведения аттестации: _____

ФИО педагога: _____

Дата проведения: _____

Всего аттестовано _____ учащихся.

Из них по результатам аттестации:

высокий уровень _____ чел;

средний уровень _____ чел;

низкий уровень _____ чел.

Подпись педагога: _____

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
4 _____ ЛИСТОВ

Директор МБОУ «Школа №98»
_____ А.Т. Замалдинов

